

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет школы (далее «Совет») государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 с.п. Сурхахи» (далее «Школа») является коллегиальным органом самоуправления Школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Школы (далее «Директор»), работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», иными федеральными законами, Типовым положением об общеобразовательном учреждении и иными федеральными подзаконными нормативными актами;
- нормативными правовыми актами Республики Ингушетия;
- Постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами муниципальных органов управления с.п. Сурхахи;
- Уставом Школы, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Школы.

1.3. Основными задачами Совета являются:

1.3.1. определение направлений развития Школы, особенностей ее образовательной программы;

1.3.2. повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Школы. Содействие рациональному использованию выделяемых Школе бюджетных средств, средств, полученных Школой от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, от пожертвований физических и юридических лиц и из иных источников;

1.3.4. содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

1.3.5. контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе.

2. Компетенция Совета

2.1. Для выполнения своих задач Совет:

2.1.1. согласовывает школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования;

2.1.2. утверждает программу развития Школы;

2.1.3. устанавливает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий; принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся;

2.1.6. принимает решение об исключении обучающегося из Школы в соответствии с Уставом Школы;

2.1.7. рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы;

2.1.8. содействует привлечению внебюджетных средств

2.1.9. согласовывает по представлению директора Школы бюджетные заявки, сметы доходов и расходов бюджетных и внебюджетных средств Школы;

2.1.10. принимает решения о сдаче в аренду закрепленных за Школой объектов собственности, а также земельных участков (по представлению директора Школы, согласованному с Учредителем);

2.1.11. заслушивает отчет директора Школы по итогам учебного и финансового года;

2.1.12. осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Школе, принимает меры к их улучшению;

2.1.13. дает рекомендации директору Школы по вопросам заключения коллективного договора;

2.1.14. ходатайствует при наличии оснований перед директором Школы о расторжении трудового договора с работниками Школы;

2.1.15. ежегодно не позднее 1 ноября представляет учредителю и общественности публичный

доклад о состоянии дел в Школе;

2.1.16. организует выполнение принятых общешкольной конференцией решений;

2.1.17. определение конкретного перечня и тарифов на оказание дополнительных платных образовательных услуг;

2.1.18. образование экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой.

2.1.19. распределяет по представлению руководителя образовательного учреждения стимулирующие выплаты педагогическому персоналу школы; вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу. При осуществлении данной функции в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся и работников Школы, а руководитель образовательного учреждения не вправе принимать участие в голосовании.

3. Состав и формирование Совета

3.1. Совет формируется в составе 15 членов с использованием процедур выборов и кооптации. Совет состоит из:

- Представителей из числа родителей (законных представителей) – 4 чел.

- Представителей из числа учащихся – 4 чел.

- Представителей педагогического коллектива Школы - 4 чел.

- Представителей духовенства - 2

Директор Школы – 1.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общешкольным родительским собранием родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в Школе.

Работники Школы, дети которых обучаются в Школе, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. В состав Совета входят по одному представителю от обучающихся 8-9 классов. Члены Совета из числа обучающихся избираются Советом старшеклассников.

3.4. Члены Совета из числа педагогических работников избираются педагогическим советом.

3.5. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, их родителей (законных представителей) срок полномочий которых ограничивается периодом обучения детей в Школе.

Выборы каждой категории членов Совета проводятся в соответствии с «Положением о выборах членов Совета Школы».

3.6. Директор Школы входит в состав Совета по должности.

3.7. Первое заседание Совета проводит директор школы.

На первом заседании выбираются председатель, его заместитель и секретарь Совета, распределяются обязанности между членами Совета, согласовывается план работы Совета на учебный год, избираются кооптированные члены Совета из числа лиц, изъявивших желание участвовать в развитии Школы, социальном развитии территории:

- выпускников Школы;

- работодателей (их представителей);

- представителей организаций образования, науки, культуры;

- представителей органов местного самоуправления (за исключением ведомственных органов управления образованием);

- граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью;

- иных граждан - представителей гражданского общества и его институтов.

Кандидатуры для кооптации в члены Совета, предложенные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

3.8. Созданный Совет после выбора председателя наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом Школы и настоящим Положением.

4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. Обучающиеся, директор и работники Школы не могут быть избраны Председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета (пункт 4.1. настоящего Раздела).

4.4. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета.

Секретарь Совета поддерживает связь и своевременно передает необходимую информацию всем членам Совета, ведет протоколы заседаний Совета, обеспечивает заполнение подписного листа в случае заочного голосования членов Совета, выдает выписки из протоколов и/или решений, ведет иную документацию Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания назначаются по инициативе Председателя, по требованию директора Школы, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее, чем $\frac{1}{4}$ списочного состава Совета.

Дата, время, место проведения, повестка заседания Совета доводятся до сведения всех членов Совета не позднее чем за 4 дня до дня заседания.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании могут принимать участие с правом совещательного голоса лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Решение Совета об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом.

5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины).

Решения Совета с согласия не менее чем половины его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за проект решения заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.5. На заседании Совета ведется протокол.

В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Школы; их копии выдаются членам Совета, а также должны быть доступны для ознакомления для всех участников

образовательного процесса Школы.

5.6. Члены Совета осуществляют свою деятельность безвозмездно и имеют статус добровольцев.

5.7. Материальное и организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Школы.

6. Комиссии Совета

6.1. Для подготовки вопросов на заседания Совета, разработки проектов решений, а также выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет создает постоянные и временные комиссии.

Совет определяет структуру и количественный состав комиссий, назначает из числа членов Совета их председателя, определяет цели и задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В комиссию могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет подходящими для целей комиссии.

Персональный состав комиссий утверждается Председателем Совета по представлению председателя комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности Школы, входящих в компетенцию Совета.

6.3. Комиссии принимают предложения по любым вопросам их деятельности, которые имеют рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений в случае, если эти вопросы относятся к компетенции Совета.

7. Права, обязанности и ответственность членов Совета

7.1. Члены Совета имеют право:

7.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

7.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

7.1.3. Требовать от администрации и работников Школы предоставления всей необходимой для работы Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.1.4. Присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях Педагогического совета Школы и Совета школьников;

7.1.5. Представлять Школу по вопросам компетенции Совета по доверенности, выдаваемой Председателем Совета на основании решений Совета.

7.1.6. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета Школы может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

7.4. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительных причин.

7.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета также в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при увольнении с работы директора Школы, или увольнении работника

Школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием Школы или отчислением (переводом) обучающегося –члена Совета, если он не может быть кооптирован в состав Совета;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или

психическим насилием над личностью обучающихся;

- в случае совершения правонарушения, несовместимого с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств:

- лишение родительских прав,
- судебного запрета заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми,
- признания по решению суда недееспособным,
- наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.6. В случае досрочного выбытия или вывода члена Совета из его состава Совет совместно с администрацией Школы принимает меры к замещению вакансии в порядке, предусмотренном соответственно для его избрания или кооптации. Довыборы и/или кооптация новых членов осуществляется в сроки, определяемые Советом, с соблюдением установленного порядка и процедур.

Выборы в Управляющий совет

1. Общие положения

1.1. Членом Совета Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее «Совет») может быть избрано лицо, достигшее совершеннолетия. Исключение составляют несовершеннолетние обучающиеся – представляющие в Совете обучающихся Школы.

1.2. Выборы членов Совета проводятся во всех случаях открытым голосованием. Члены совета избираются при условии получения их согласия быть избранными в состав Совета.

В выборах имеют право участвовать все работники Школы согласно списочному составу, родители (законные представители) всех обучающихся в Школе согласно списочному составу, а также все обучающиеся классов (параллелей), представители которых избираются членами Совета.

1.3. Не могут быть членами Совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а также лица, лишенные родительских прав, лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации или Уголовным кодексом РСФСР.

1.4. Не могут избираться членами Совета работники непосредственно вышестоящего по отношению к Школе органа управления образованием.

2. Организация выборов

2.1. Выборы в Совет Школы избираемых членов Совета проходят по приказу директора Школы..

2.2. Ответственные за проведение выборов должностные лица :
обучающихся – заместитель директора по воспитательной работе школы
родителей – председатель общешкольного родительского собрания
педагогических работников школы – председатель педагогического совета.

2.3. Директор Школы оказывает содействие в организации выборов в соответствии с установленной процедурой, обеспечивает проведение выборов необходимыми помещениями, оргтехникой, расходуемыми материалами, привлекает к работе по непосредственному проведению и организации выборов работников школы.

2.4. Должностное лицо, ответственное за проведение выборов:

- а) обеспечивает с помощью работников Школы проведение соответствующих собраний
- б) контролирует наличие кворума на выборах (конференциях);
- в) проверяет право лиц на участие в выборах, в случае сомнения сверяет со списочным составом документы, удостоверяющие личность;
- г) наблюдает за проведением выборных собраний (конференций), проверяет протоколы;
- д) рассматривает жалобы о нарушениях при проведении выборов и принимает по ним решения;
- е) составляет список избранных членов Совета и передает его по акту директору Школы с приложением одного экземпляра подлинников протоколов собраний .

2.5. Время проведения выборных собраний должно быть по возможности максимально удобным для большинства лиц, участвующих в них.

2.6. О месте и времени проведения выборов заблаговременно извещаются все лица, имеющие право участвовать в них; при этом администрация Школы обязана иметь письменные доказательства извещения указанных лиц в виде подписных листов либо протоколов классных собраний с подписями присутствующих либо личных подписей под персональными уведомлениями.

2.7. Выборы считаются состоявшимися при условии, если за кандидата (кандидатов) проголосовало относительное большинство при кворуме не менее половины присутствующих на

собрании.

3. Выборы членов Совета – родителей (законных представителей) обучающихся

3.1. Участие родителей (законных представителей) обучающихся (далее - родители) в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на них воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.2. В выборах имеют право участвовать родители всех обучающихся, зачисленных на день проведения выборов в Школу, в том числе на равных правах родители детей дошкольного возраста.

3.3. Выборы членов Совета проводятся на общешкольном родительском собрании.

Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, сколько детей данной семьи обучается или воспитывается в Школе.

Волеизъявление (голосование) семьи может быть осуществлено одним из родителей; при этом согласие второго родителя предполагается.

В случае если родителям обучающегося, совместно принимающим участие в выборах, не удастся прийти к единому мнению, голос семьи разделяется и каждый из родителей участвует в голосовании $\frac{1}{2}$ голоса.

От одной семьи может быть избран лишь один член Совета.

4. Выборы членов Совета – обучающихся

4.1. В состав Совета избираются три члена Совета, представляющих обучающихся 9,10 и 11 классов.

Участие обучающихся в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на обучающегося с целью принудить его к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

Члены Совета – обучающиеся избираются только с их согласия быть избранными в состав Совета.

4.2. Члены Совета из числа обучающихся избираются из состава Совета старшеклассников.

4.3. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранными считаются кандидаты, набравшие относительное большинство голосов при кворуме не менее половины присутствующих на заседании. Обучающиеся всех классов Школы должны быть проинформированы классными руководителями о результатах выборов незамедлительно после утверждения выборного состава Совета.

5. Выборы членов Совета – педагогических работников Школы

5.1. Члены Совета из числа педагогических работников избираются на педагогическом совете Школы.

5.2. Выборы считаются состоявшимися, если за кандидата (кандидатов) проголосовало относительное большинство присутствующих на собрании работников при кворуме не менее половины списочного состава педагогов Школы.

6. Оформление результатов выборов

6.1. Проведение всех выборных собраний, оформляется протоколами за подписью председательствующего на собрании и секретаря собрания.

6.2. Совет считается уполномоченным на проведение кооптации со дня издания приказа об утверждении Совета в его выборном составе.

6.3. В случае выявления при организации и проведении выборов нарушений Положения о Совете Школы и настоящего Положения эти собрания по представлению ответственного за организацию выборов должностного лица объявляются приказом директора Школы несостоявшимися и недействительными, после чего соответствующие собрания проводятся заново.

6.4. По истечении срока полномочий Совета выборы в новый Совет назначаются и проводятся заблаговременно с тем, чтобы формирование нового Совета в полном составе состоялось до истечения срока полномочий прежнего Совета.